**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНИГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АПШЕРОНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.07.2017 №119

с.Черниговское

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении административного регламента**  **администрации Черниговского сельского поселения Апшеронского района «О порядке представления гражданам земельных участков на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений»** |  |

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле, в целях приведения в соответствие с законодательством п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить административный регламент администрации Черниговского сельского поселения Апшеронского района «О порядке предоставления земельных участков на общественных кладбищах, расположенных на территории Черниговского сельского поселения Апшеронского района, для создания семейных (родовых) захоронений (прилагается)».

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Черниговского сельского поселения Апшеронского района в сети интернет

3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Черниговского

сельского поселения

Апшеронского района В.Ф.Хильченко

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕН  Постановлением администрации  Черниговского сельского поселения  Апшеронского района  От\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ |

**Административный регламент**

**по предоставлению земельных участков на общественных кладбищах,**

**расположенных на территории Черниговского сельского поселения Апшеронского района, для создания семейных (родовых) захоронений**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий административный регламент регулирует отношения, связанные с созданием, предоставлением, содержанием и благоустройством семейных (родовых) захоронений, а также порядком проведения захоронений на данных участках.

1.2. Перечень кладбищ, на территории которых возможно резервирование мест для создания семейных захоронений, утверждается органом местного самоуправления, в ведении которых находятся соответствующие общественные кладбища.

Данный перечень подлежит актуализации по мере создания новых общественных кладбищ.

1.3. Администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района устанавливается размер участка под семейное захоронение площадью не более 20 кв. метров, с учетом размера бесплатно предоставляемого места родственного захоронения.

2. СЕМЕЙНЫЕ (РОДОВЫЕ) ЗАХОРОНЕНИЯ

2.1. Семейные (родовые) захоронения граждан (далее - семейные захоронения) - это отдельные участки земли на общественных кладбищах для погребения двух и более умерших близких родственников. Места для создания семейных захоронений предоставляются как непосредственно при погребении умершего, так и под будущие захоронения.

2.2. Участки под создание семейных захоронений предоставляются в соответствии с санитарными и экологическими требованиями, муниципальными правовыми актами, регулирующими организацию и содержание мест захоронений.

2.3. Создаваемые семейные захоронения не подлежат сносу и могут быть перенесены только на основании правовых администрации Черниговского сельского поселения Апшеронского района, на территории которых находятся семейные захоронения, в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и иных стихийных бедствий.

2.4. Места семейных захоронений могут быть отнесены к объектам, имеющим культурно-историческое значение, в порядке, установленном действующим законодательством.

3. ПРАВО ГРАЖДАН НА СОЗДАНИЕ

СЕМЕЙНЫХ (РОДОВЫХ) ЗАХОРОНЕНИЙ

3.1. Правом на резервирование земельного участка для создания семейного захоронения обладают лица, состоящие в близком родстве.

3.2. К близким родственникам по настоящему Порядку относятся супруг, дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья, родные сестры, внуки, дедушки, бабушки.

3.3. Степень родства, указанного в пункте 3.2 настоящего административного регламента, должна быть подтверждена соответствующими документами (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, постановление об усыновлении).

4. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ СЕМЕЙНОГО

(РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ

4.1. Создание, определение размера земельного участка, предоставляемого под семейное захоронение, и содержание семейного захоронения осуществляется на основании решения органа местного самоуправления администрации Черниговского сельского поселения Апшеронского района.

4.2. Размер бесплатно предоставляемого участка земли для создания семейного (родового) захоронения устанавливается органами местного самоуправления администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района.

4.3. Для предоставления (резервирования) земельного участка под создание семейного захоронения заинтересованное лицо (заявитель) обращается в администрацию Черниговского сельского поселения Апшеронского района. Администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района по согласованию с заявителем предварительно определяется место семейного захоронения и составляется акт предварительного согласования места семейного захоронения. В акте предварительного согласования места захоронения указываются местонахождение участка (наименование кладбища, номер квартала, сектора, участка), размер и условия использования (под непосредственное или будущее захоронение). Акт предварительного согласования составляется в двух экземплярах, один из которых вручается заявителю.

4.4. Для решения вопроса о предоставлении (резервировании) места для семейного захоронения заинтересованное лицо (заявитель) представляет в администрацию Черниговского сельского поселения Апшеронского района, в ведении которого находится общественное кладбище, следующие документы:

1) заявление о предоставлении места для создания семейного захоронения с указанием круга лиц, которых предполагается похоронить (перезахоронить) на месте семейного захоронения (далее - лица, указанные в заявлении);

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника;

3) копии документов, подтверждающих степень родства лиц, указанных в заявлении, с приложением подлинников;

4) акт предварительного согласования места семейного захоронения.

4.5. Не допускается требовать с заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим административным регламентом. Все представленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день получения всех необходимых документов, указанных в пункте 4.4 настоящего административного регламента, с отметкой о дате их приема.

4.6. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе в его предоставлении принимается в срок, не превышающий четырнадцати календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

4.7. В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в день представления заявителем в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в пункте 1.5 настоящего административного регламента.

4.8. Отказ в предоставлении (резервировании) места для создания семейного захоронения допускается в случаях, если:

1) заявитель выразил желание получить место на кладбище, которое не входит в перечень кладбищ, на которых могут быть предоставлены (зарезервированы) места для создания семейных захоронений;

2) заявитель отказался от мест, предложенных для создания (резервирования) семейного захоронения;

3) заявитель выразил желание получить место, которое не может быть отведено под создание (резервирование) семейного захоронения в связи со структурными особенностями кладбища и архитектурно-ландшафтной средой кладбища;

4) заявитель не представил документы, указанные в пункте 4.4 настоящего административного регламента.

Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении (резервировании) места для создания семейного захоронения в судебном порядке либо повторно обратиться с заявлением о предоставлении места для создания семейного захоронения после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении (резервировании) места для создания семейного захоронения.

5. УЧЕТ СЕМЕЙНЫХ ЗАХОРОНЕНИЙ

5.1. Семейные захоронения учитываются администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района в реестре семейных захоронений.

5.2. Порядок ведения реестра семейных захоронений, порядок предоставления администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района информации о регистрации семейных захоронений и использовании (неиспользовании) предоставленных мест для создания семейных захоронений определяются администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района

6. ВЫДЕЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, РЕГИСТРАЦИЯ

И ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ СЕМЕЙНОГО ЗАХОРОНЕНИЯ

6.1. Каждое семейное захоронение в течение 3 дней после выделения земельного участка регистрируется администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района в книге по форме, установленной администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района, с указанием номера земельного участка, его размера и лица (заявителя), на которое регистрируется семейное захоронение.

6.2. Администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района в течение 10 дней с момента регистрации семейного захоронения оформляется удостоверение о семейном захоронении, в котором указываются: наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для создания семейного захоронения, размер и место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка), фамилия, имя, отчество лица, ответственного за семейное захоронение, а также фамилии, имена, отчества лиц, указанных в заявлении, информация о произведенных погребениях. Удостоверение о семейном захоронении выдается лицу, ответственному за семейное захоронение. Информация о каждом следующем погребении в семейном захоронении вносится администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района в удостоверение о семейном захоронении.

6.3. По заявлению лица, ответственного за семейное захоронение, а также в случае его смерти семейное захоронение должно быть перерегистрировано на близкого родственника в трехдневный срок с момента подачи заявления.

6.4. Одновременно с перерегистрацией семейного захоронения администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района вносятся соответствующие изменения в удостоверение о семейном захоронении и иные регистрационные документы.

7. ПОРЯДОК ПОГРЕБЕНИЯ НА СЕМЕЙНОМ ЗАХОРОНЕНИИ

7.1. При погребении на семейных захоронениях гражданам гарантируется оказание на безвозмездной основе услуг, определенных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

7.2. Погребение на семейных захоронениях производится на основании представленного удостоверения семейного захоронения по письменному заявлению лица, на имя которого зарегистрировано семейного захоронение.

По ходатайству лица, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, на семейном захоронении могут быть погребены лица, не относящиеся в соответствии с пунктом 8 настоящего административного регламента к близким родственникам.

7.3. Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка. Надмогильные сооружения (надгробные плиты, памятники, ограды, цветник, цоколи) устанавливаются или заменяются на другие на общих основаниях, после чего регистрируются администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района. Установка новых надмогильных сооружений или нанесение на имеющиеся надмогильные сооружения надписей, не отражающих сведений о действительно захороненных в данном месте умерших, запрещается. Установленные гражданами на семейном захоронении надмогильные сооружения являются их собственностью.

8. ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ СЕМЕЙНОГО ЗАХОРОНЕНИЯ

8.1. Лица, на имя которых зарегистрированы семейные (родовые) захоронения, обязаны обеспечивать содержание участка в надлежащем состоянии в соответствии с требованиями действующих санитарных и строительных норм, а также в соответствии с требованиями к архитектурно-ландшафтной среде кладбища.

8.2 При отсутствии надлежащего ухода за семейным захоронением более трех лет правовой акт о создании семейного захоронения может быть отменен главой муниципального образования на основании представления администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района.

8.3 Лицо, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, предварительно предупреждается администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района о необходимости приведения земельного участка, находящегося под семейным захоронением, в порядок путем выставления трафарета на земельном участке, предоставленном под семейное захоронение.

На трафарете указываются требование о приведении семейного захоронения в надлежащий вид и последствия неисполнения данного требования.

В случае если лицом, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, в течение 3 лет после установления трафарета не исполняется требование администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района, последняя выходят с представлением к главе муниципального образования об отмене правового акта о создании семейного захоронения и об использовании свободных земельных участков на семейном захоронении на общих основаниях.

8.4. В случае отнесения семейного захоронения к объектам, имеющим историко-культурное значение, администрация Черниговского сельского поселения Апшеронского района обеспечивает его сохранность в соответствии с законодательством об охране и использовании памятников истории и культуры.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. В случае отсутствия на территории Черниговского сельского поселения Апшеронского района специализированной службы по вопросам похоронного дела вопросы, отнесенные настоящим Порядком к их компетенции, решаются администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района.

Глава Черниговского

сельского поселения

Апшеронского района В.Ф.Хильченко