



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНИГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АПШЕРОНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.01.2024

№ 5

с.Черниговское

О составлении и сроках представления годовой бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных учреждений за 2023 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2024 году

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 298 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н, в целях составления отчетности об исполнении консолидированного бюджета Черниговского сельского поселения Апшеронского района (далее – бюджетная отчетность) и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных учреждений (далее - бухгалтерская отчетность) администрацией Черниговского сельского поселения Апшеронского района (далее – администрация), своевременного и качественного представления ее в финансовое управление МО Апшеронский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с учетом изменений) (далее – Инструкция 191н) - для участников бюджетного процесса;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского

учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260 н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

- письма Министерства финансов Российской Федерации от 31 января 2011 г. № 06-02-10/3-978 «О порядке заполнения и предоставления Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»;

- письма Федерального казначейства от 11 декабря 2012 г. № 42-7.4-05/2.1-704 «О порядке составления и представления финансовыми органами субъектов Российской Федерации Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф. 0503324)».

2. Утвердить:

- сроки представления в электронном виде годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности (Приложение 1);

- форму 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (далее – ф.0503324К (Приложение 2));

3. Руководствоваться при приеме и анализе показателей бюджетной и бухгалтерской отчетности нормативными документами, указанными в пункте 1 настоящего постановления. Анализировать показатели бюджетной и бухгалтерской отчетности и пояснительной записки к ней.

4. Главному бухгалтеру администрации Черниговского сельского поселения Апшеронского района обеспечить:

- сверку показателей годовой бюджетной отчетности по кассовому исполнению бюджета с Отделом №4 УФК по Краснодарскому краю;

- сверку по остаткам средств местных бюджетов по состоянию на 1 января 2024 года с данными Южного главного управления Центрального Банка Российской Федерации и кредитных организаций;

- обеспечить организацию работы по составлению и представлению в установленный срок в финансовое управление муниципального образования Апшеронский район отчета за 2023 год.

5. Установить сроки представления квартальной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных учреждений в 2024 году в ПК «WEB-Консолидация» согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.

На бумажном носителе формы представляются после присвоения статуса «принят» в течение 5-и рабочих дней.

6. Установить срок представления месячной бюджетной отчетности и консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных учреждений в

2024 году в ПК «WEB-Консолидация» согласно Приложению 4 к настоящему постановлению.

На бумажном носителе формы представляются после присвоения статуса «принят» в течение 5-и рабочих дней.

7. Главному специалисту администрации Черниговского сельского поселения Апшеронского района (Терзян) разместить настоящее постановление в сети Интернет на сайте администрации Черниговского сельского поселения Апшеронского района.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2024 года.

Глава Черниговского сельского
поселения Апшеронского района

Д.С.Лопушанская

Копия верна
Главный специалист администрации Черниговского
сельского поселения Апшеронского района
Терзян В.В.
дата *10.01.2024*



Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Черниговского
сельского поселения Апшеронского района
от 10.01.2024 № 5

**Сроки
представления в электронном виде годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности**

№	Наименование\Дата	Срок сдачи
1	2	3
1	Администрация Черниговского сельского поселения Апшеронского района; ГРБС	5 февраля
2	Муниципальное казенное учреждение "Социально-культурное объединение Черниговского сельского поселения Апшеронского района; ПБС	5 февраля
3	Смета -Администрация Черниговского сельского поселения Апшеронского района; ПБС	5 февраля
4	Совет Черниговского сельского поселения Апшеронского района	5 февраля

Глава Черниговского сельского
поселения Апшеронского района

Д.С.Лопушанская



2. Расходование целевых средств

форма 0503324К с. 2

Наименование показателя	Код главы по БК****	ОКТМО контрагента	Код расхода по БК ***** (код раздела, подраздела, целевой статьи расходов, вид расходов)	Сумма кассового расхода
1	2	3	4	5
Расходы целевых средств, всего:	x		x	
в том числе по коду главы			x	
из них:				
по коду главы			x	
из них:				

3. Анализ причин образования остатков целевых средств

Наименование показателя	Код главы по БК****	Код целевой статьи расходов по БК**	Остаток на конец отчетного периода	Код причины образования остатка	Причина образования остатка средств
1	2	3	4	5	6

* код главы по БК - установленный законом Краснодарского края о краевом бюджете код главного администратора средств краевого бюджета, за которым закреплено полномочие предоставлять межбюджетный трансферт и (или) код главного администратора доходов от возврата неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет (далее - главный администратор межбюджетных трансфертов)
 ** код целевой статьи расходов по БК - код целевой статьи классификации расходов краевого бюджета, по которой предоставлялся межбюджетный трансферт
 *** код доходов по БК - код классификации доходов краевого бюджета
 **** код главы по БК - код главного администратора межбюджетного трансферта
 ***** код расхода по БК - код классификации расходов бюджета, по которому произведены кассовые расходы, источником финансового обеспечения которых явился межбюджетный трансферт, в 1 - 3 разрядах кода классификации расходов бюджетов указываются нули

Руководитель _____ (подпись)
 Руководитель финансово-экономической службы _____ (подпись)
 Главный бухгалтер _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)
 _____ (расшифровка подписи)
 _____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

Глава Черниговского сельского поселения Апшеронского района

Копия верна
 Главный специалист администрации Черниговского поселения Апшеронского района
 [Подпись] 10.07.2021
 дата



УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Черниговского сельского поселения
Апшеронского района
от 10.01.2024 № 5

СРОКИ
представления квартальной бюджетной отчетности
об исполнении бюджета и консолидированной бухгалтерской
отчетности муниципальных
учреждений в 2024 году

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
«Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств»	0503178	до 2 числа месяца, следующего за отчетным
"Сведения об отдельных показателях"	Ф.426	
"Остатки на счетах бюджета"	R23_KK16_Os	
«Справка по консолидируемым расчетам», по счетам 120551561(661), 120561561(661), 120651561(661), 120711541 (641), 130251831 в части денежных расчетов	0503125	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
"Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета"	0503184	
"Информация о просроченной кредиторской задолженности МО"	R23_052_МО	
"Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств"	0503124	не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом
"Отчет об исполнении бюджета" по показателям по исполнению бюджета в ходе	0503117-НП	

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
реализации национальных проектов(программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)		дом
"Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств"	0503140	
«Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	ф. 0503127	не позднее 6 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом
"Отчет об исполнении бюджета"	0503117	до 6 числа месяца, следующего за отчетным
«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	0503387	до 8 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным внебюджетным фондом»	0503324Ф	
"Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности"	0503737	
"Сведения об остатках денежных средств учреждения"	0503779	
«Пояснительная записка» (текстовый формат)	0503160	
«Сведения об исполнении бюджета»	0503164	
«Отчет о движении денежных средств» по состоянию за полугодие	0503123	
«Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета»	0503296	
"Отчет о движении денежных средств"	0503723	до 11 числа месяца, следующего за отчетным

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
учреждения" за полугодие		
«Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения»	0503295	
«Отчет о бюджетных обязательствах» по состоянию на 1 июля, 1 октября	0503128	до 14 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет о бюджетных обязательствах» по показателям о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	0503128-НП	
«Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» по состоянию на 1 июля, 1 октября	0503169	
«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом»	0503324К	
"Отчет об обязательствах учреждения" по состоянию на 1 июля, 1 октября	0503738	
"Отчет об обязательствах учреждения" по показателям о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	0503738-НП	
"Пояснительная записка к Балансу учреждения" (текстовый формат)	0503760	
"Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения" по состоянию на 1 июля, 1 октября	0503769	
"Сведения об изменении остатков валюты баланса"	0503173	

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
"Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения"	0503773	

Формы отчетности представляются в отдел учета и отчетности администрации Черниговского сельского поселения Апшеронского района в электронном виде и на бумажном носителе.

Глава Черниговского сельского поселения Апшеронского район

Д.С.Лопушанская



УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Черниговского сельского поселения
Апшеронского района
от 10.01.2024 № 5

СРОКИ
представления месячной бюджетной отчетности и консолидированной
бухгалтерской отчетности муниципальных учреждений в 2024 году

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
«Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств»	0503178	до 2 числа месяца, следующего за отчетным
"Сведения об отдельных показателях"	426	
"Остатки на счетах бюджета"	R23_KK16_Os	
"Отчет об исполнении бюджета" по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов(программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	0503117-НП	Не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным
"Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств"	0503124	
"Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств"	0503140	
«Справка по консолидируемым расчетам», по счетам 120551561(661), 120561561(661), 120651561(661), 120711541 (641), 130251831	0503125	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
«Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета»	0503184	
"Информация о просроченной кредиторской задолженности МО"	R23_052_МО	

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
1	2	3
"Отчет об исполнении бюджета"	0503117	до 6 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета»	0503127	
«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	0503387	до 7 числа месяца, следующего за отчетным
«Пояснительная записка» (текстовый формат)	0503160	
«Отчет о бюджетных обязательствах» – по показателям о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	0503128-НП	до 11 числа месяца, следующего за отчетным
"Отчет об обязательствах учреждения"-по показателям о принятии и исполнении учреждение обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов)	0503738-НП	
"Пояснительная записка к Балансу учреждения"(текстовый формат)	0503760	

Формы отчетности представляются в отдел учета и отчетности администрации Черниговского сельского поселения Апшеронского района в электронном виде и на бумажном носителе.

Глава Черниговского сельского поселения Апшеронского района

Копия верна

Специалист администрации Черниговского сельского поселения Апшеронского района
 10.01.2024
 дата



Д.С. Лопушанская

Приложение 5

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Черниговского
сельского поселения Апшеронского района
от 10.01.2024 №5

ОТЧЕТ

**об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета
субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями
и территориальным государственным внебюджетным фондом**

на 1 _____ 20__ г.

Наименование главного администратора доходов _____

Наименование бюджета _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма	0503324Ф
Дата	
По ОКПО	
По ОКТМО	
По ОКЕИ	383

2. Расходование целевых средств

форма 0503324Ф с.2

Наименование показателя	Код главы по БК ¹⁾	Код цели ³⁾	ОКТМО контрагента ⁴⁾	Код целевой статьи расходов по БК ⁷⁾	Код раздела/подраздела ⁸⁾	Код вида расхода ⁹⁾	Сумма кассового расхода
1	2	3	4	5	6	7	8
Расходы целевых средств, всего:	х	х	х	х	х	х	
в том числе по коду главы		х	х	х	х	х	
из них:							
в том числе по местным бюджетам, бюджетам ТГВФ							
из них:							

¹⁾Код главы по БК – установленный федеральным законом о федеральном бюджете код главного распорядителя средств федерального бюджета, за которым закреплено полномочие предоставлять межбюджетные трансферты в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевые средства), и (или) установленный распоряжением Правительства Российской Федерации код главного администратора доходов от возврата неиспользованных остатков целевых средств, прошлых лет, предоставленных их федерального бюджета.

²⁾Код вида расхода – группа, подгруппа кода вида расходов при предоставлении целевых средств.

³⁾Код цели – код цели в соответствии с Информацией об аналитических кодах, используемых Федеральным казначейством в целях санкционирования операций с целевыми расходами.

⁴⁾ОКТМО контрагента – при отражении движения целевых средств в бюджете Краснодарского края указывается ОКТМО 03 000 000 000, при отражении движения целевых средств в бюджетах муниципальных образований Краснодарского края указывается ОКТМО соответствующего муниципального образования.

⁵⁾Код целевой статьи расходов по БК – при отражении в графе 5 кода ОКТМО 03 000 000 000 указывается код целевой статьи расходов бюджетов, установленный федеральным законом о федеральном бюджете, по которому предоставлялись целевые средства. При отражении в графе 5 значение кода ОКТМО муниципальных образований Краснодарского края указывается код целевой статьи расходов бюджета Краснодарского края, по которому предоставлялись целевые средства.

⁶⁾Администратор доходов – код главного администратора доходов бюджета Краснодарского края от предоставления межбюджетных трансфертов.

⁷⁾Код целевой статьи расходов по БК – код целевой статьи расходов бюджетов, по которой предоставлялись целевые средства. В 1-5 разрядах кода целевой статьи указываются нули.

⁸⁾Код раздела/подраздела – код классификации расходов бюджетов, по которому произведены кассовые расходы, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства.

⁹⁾Код вида расхода – детализированный код классификации расходов бюджетов, по которому произведены кассовые расходы, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства.

Руководитель	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Руководитель финансово-экономической службы	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Глава Черниговского сельского поселения
Апшеронского района

Д.С.Лопушанская

Копия верна
Главный специалист администрации Черниговского сельского поселения Апшеронского района
Меркулова В.В.
10.01.2024
дата

